

Contact

 dessoupamphile@gmail.com

 0766817657

 31500 Toulouse ; Mobilité : France métropolitaine

 linkedin.com/in/pamphile-dessou

Compétences

- Capacité d'analyse et de travail sous pression
- Connaissances techniques : Droit du travail, droit public, gouvernance d'entreprise, projet de groupe sur la RSE
- Connaissance des principes et référentiels : ISO 26000, ISO 14001, ISO 45001, introduction aux normes ESG, bilan carbone, veille réglementaire et juridique
- Gestion administrative et procédure liées au financement associatif
- Esprit de synthèse
- Bureautique : Word, Excel, GanttProject et Canvas

Savoir être

- Sens de l'écoute, de l'organisation et de l'éthique
- Rigoureux, polyvalent et esprit d'équipe
- Autonome, aisance relationnelle et facilité d'adaptation

Langue étrangère

Anglais - (A2)

Espagnol (A2)

Chargé de mission RSE

Actuellement admis au Master Droit et Gestion de la RSE à TSM, je suis à la recherche d'un contrat en alternance, selon un rythme de 3 semaines en entreprise et 2 semaines en formation.

Fort d'un Master en Gouvernance des entreprises, je souhaite contribuer à la mise en œuvre de la stratégie RSE, au respect de la conformité éthique, à la veille réglementaire d'une organisation engagée dans le développement durable.

Engagements associatifs

Chargé d'organisation et de communication de nov. 2024 à ce jour
[Association Béninoise d'Échanges culturels d'Entraide et de Solidarité \(ABEESO\), Toulouse, France](#)

Organisation d'événements culturels solidaires, développement de partenariats, création de support de communication à vocation sociale.

Chargé événementiel de sept. 2024 à ce jour
[Association du Master AES - UT1 Capitole, Toulouse, France](#)
Coordination de projets, levées de fonds, gestion responsable.

Expérience professionnelle

Chargé de mission : Enquêteur de mars 2025 à ce jour
[Adequat Intérim & Recrutement Barbezieux, Toulouse, France](#)
Collecte et traitement de données dans le respect de la confidentialité, respect des procédures qualité et éthique professionnelle.

Auxiliaire de vie sociale de déc. 2022 à ce jour
[Vitalliance, Toulouse, France](#)
Accompagnement social pour des personnes vulnérables, sensibilisation aux questions de dignité, inclusion et diversité.

Stages

Secrétaire administratif de avr. 2019 à sept. 2019
[Ministère du Plan et du Développement, Cotonou, Littoral, Bénin](#)
Gestion complète d'un secrétariat administratif, organisation des réunions.

Assistant de direction de oct. 2018 à déc. 2018
[Ministère de la Décentralisation et de la Gouvernance Locale, Cotonou, Littoral, Bénin](#)
Suivi de l'agenda du Directeur Général, rédaction des correspondances administratives.

Formation

Master 2 Droit et Gestion de la Responsabilité Sociale des Entreprises sept. 2025
[Toulouse School of Management, France](#)

Master 2 AES - Gouvernance des Entreprises de sept. 2024 à juin 2025
[Université Toulouse 1 Capitole, France](#)

Licence AES - Gouvernance des Entreprises et des Territoires de sept. 2022 à juin 2023
[Université Toulouse 1 Capitole, France](#)

Licence professionnelle - Administration générale et territoriale de déc. 2015 à déc. 2018
[École Nationale d'Administration \(ENA\), Bénin](#)