

TRISCIA VALCY

RSE



Toulouse, France | trisciavalcy@gmail.com | +33 7 82 25 27 96

Forte d'une expérience significative dans le domaine RH et administratif, je recherche une alternance pour finaliser mon admission en Master RSE de TSM et ESQESE, pour la rentrée 2026-27.

EXPÉRIENCES PROFESSIONNELLES

CONSEIL DÉPARTEMENTAL DE LA HAUTE - GARONNE

Conseillère carrière

2025 - 2026

- Informer et conseiller les personnels sur le déroulement de carrière, et les positions statutaires
- Gérer un portefeuille d'agents attirés
- Contrôler et appliquer l'ensemble des règles relatives à la carrière des fonctionnaires
- Instruire, saisir sur le logiciel RH et contrôler les éléments relatifs au recrutement, aux positions statutaires, à l'absentéisme et à la paie
- Rédiger les arrêtés et actes relatifs aux différentes positions administratives et les documents courants (états de service, etc.)
- Assurer la mise à jour et le suivi des tableaux de bord
- Rendre compte de son activité et alerter si nécessaire
- Hiérarchiser les priorités en cas d'urgence

CONSEIL RÉGIONAL DE L'OCCITANIE

Instructrice territoriale

2023 - 2025

- Instruire les dossiers de demandes de subvention
- Appliquer les procédures administratives et établir des documents administratifs types
- Renseigner les documents de suivi
- Accompagner l'utilisateur dans la constitution de son dossier
- Participer à la planification des besoins budgétaires et à l'élaboration du budget prévisionnel
- Inscrire les dossiers en commission permanente

ÉCOLE ÉLÉMENTAIRE DE LAURICISQUE

Assistante de Gestion

2022 - 2023

- Classer, archiver et assurer le suivi des dossiers administratifs
- Réaliser la comptabilité courante et suivre les encaissements
- Assurer l'accueil téléphonique et orienter les interlocuteurs
- Accueillir et accompagner les parents ainsi que les élèves
- Animer et encadrer des activités scolaires
- Gérer et apaiser les situations conflictuelles
- Saisir, mettre en forme et actualiser les documents administratifs
- Piloter le projet « Carnaval 2023 » (organisation, coordination, logistique)
- Participer à l'organisation d'événements (fête d'école, remise de diplômes...)

FORMATIONS

Licence 3 - Gestion des Ressources Humains - TSM

2025 - 2026

BTS - Support à l'Action Managériale - Lycée Marcelin Berthelot, Toulouse

2023 - 2025

Concours de la fonction publique, Toulouse

2021 - 2023

Licence de droit, Agen et Toulouse

2019 - 2021

LANGUES

Anglais : 940/990 TOEIC 4 skills

INTÉRÊTS

La lecture, le cinéma (thriller, psychologique)

Voyages, langues et cultures.